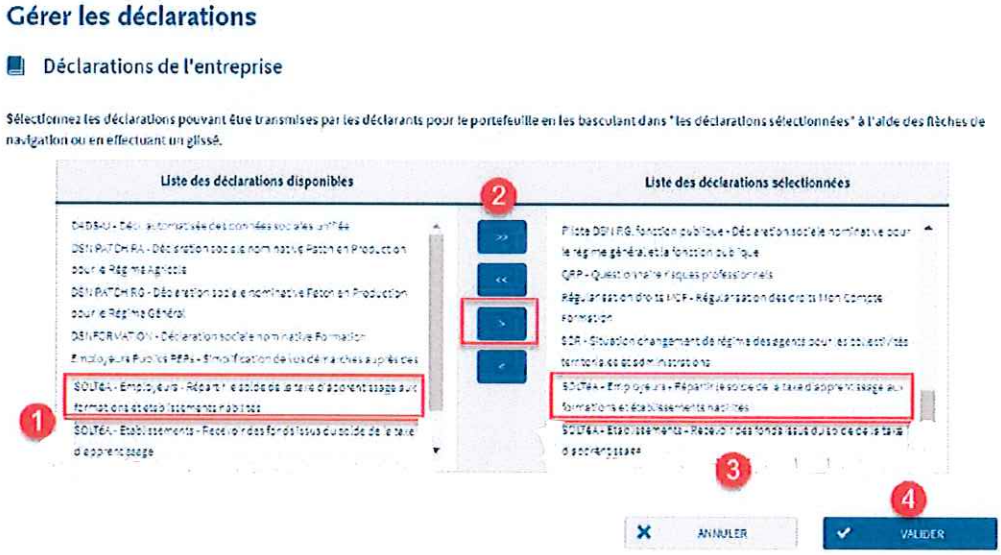
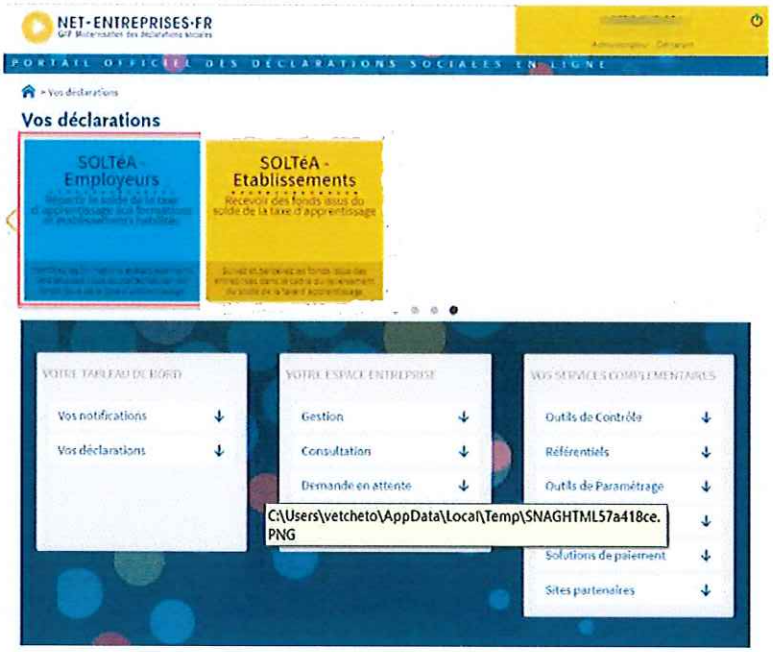
NET ENTREPRISE – Pour accéder à SOLTéA

- Sélectionnez dans la liste « **SOLTÉA – Employeurs** » (service pour les entreprises ou tiers déclarants redevables de la taxe) en colonne « **Liste des déclarations disponibles** » et basculez-la à l'aide des flèches dans la « **liste des déclarations sélectionnées** ». Cliquez ensuite sur « **Valider** » :



- Une fois les délais d'accès à la déclaration échus (soit 24h), vous pourrez y accéder en cliquant sur le « pavé » souhaité :